

Принято Управляющим советом
МАОУ ГИМНАЗИЯ
№ 216 «ДИДАКТ»
Протокол № 2
от 14.07.2016г

Утверждено
Директор МАОУ ГИМНАЗИЯ
№ 216 «ДИДАКТ»
М.А.Матвеева
Приказ № 36/1 от 15.07.2016г



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГИМНАЗИЯ № 216 «ДИДАКТ»

1. Задачи и содержание работы педагогического совета

1.1. Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью. Педагогический совет является постоянно действующим органом гимназии для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива.

1.2. Главными задачами педагогического совета являются объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий: включение учителя в творческую исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания своего предмета.

1.3. Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности гимназии;
- рассматривает и рекомендует для принятия образовательные программы начального, основного, среднего общего образования;
- рассматривает и принимает рабочие программы воспитания и обучения учащихся;
- принимает локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность гимназии;
- обсуждает вопросы содержания, форм, и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает методические направления работы с учащимися;
- разрабатывает программу и концепцию развития гимназии;
- обсуждает план работы гимназии на учебный год;
- обсуждает характеристики педагогов, представляемых к награждению;
- рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг;
- заслушивает информацию и отчеты работников гимназии, представителей родительской общественности, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима гимназии и здоровья учащихся и другие вопросы деятельности гимназии.

1.4. Педагогический совет принимает решения по следующим вопросам:

- формирование учебного плана, профилей образования;
- открытие спецкурсов, создание кружков, студий, клубов и других объединений учащихся;
- допуск учащихся к экзаменам, перевод учащихся в следующий класс, оставление их на повторный курс или отчисление из школы.
- выдача аттестатов об основном и среднем образовании;
- поощрения и взыскания.

2. Состав педагогического совета и организации его работы

2.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники гимназии: директор гимназии, его заместители, учителя, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагог дополнительного образования.

2.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на весь учебный год.

2.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на учебный год.

2.5. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

2.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета школы.

2.7. Решение педагогического совета об исключении учащегося принимается на основании Устава гимназии.

2.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор гимназии. На последнем заседании совета он докладывает о результатах этой работы.

2.9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы гимназии.

2.10. Директор гимназии в случае несогласования с решением педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Департамента образования. Начальник департамента образования в трехдневный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Делопроизводство педагогического совета

3.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Они хранятся в делах гимназии.